**竞争性磋商文件**

**项目名称：北部湾（钦州港）冷链保税交易中心劳务装卸服务单位采购项目**

**采购人：广西自贸区产融城市运营管理有限公司**

**2023年6月**

第一章 竞争性磋商公告

北部湾（钦州港）冷链保税交易中心劳务装卸服务单位采购项目的潜在供应商应在广西自贸区钦州港片区开发投资集团有限责任公司网站<http://www.qbtzjt.com>获取（下载）竞争性磋商文件，并于截止日期2023年6月30日17时30分（北京时间）前提交响应文件。

**一、项目基本情况**

项目名称：北部湾（钦州港）冷链保税交易中心劳务装卸服务单位采购项目

采购方式：竞争性磋商

定标方式：满足采购文件的实质要求，且经评审得分最高的供应商为成交候选供应商

采购需求：能满足采购单位服务要求的供应商。

合同履行期限：自签订合同之日起1年。

本项目不接受联合体。

**二、供应商的资格要求**

1.国内注册（指按国家有关规定要求注册），依法能提供本次采购货物、工程和服务的供应商；

2.具有独立承担民事责任的能力；

3.具有良好的商业信誉和履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（由竞标人提供证明或采购人在“信用中国”网站查询）；

5.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

6.法律、行政法规规定的其他条件。

7.本项目的特定资格要求：无

**三、获取采购文件**

时间：2023年6月20日至2023年6月28日，每天上午08：30至12：00，下午14：00至17：30（北京时间，法定节假日除外）

地点（网址）：广西自贸区钦州港片区开发投资集团有限责任公司网站[http：//www.qbtzjt.com](http://www.qbtzjt.com)获取（下载）。

方式：在2023年6月28日17时30分前（北京时间）自行获取（下载）。

售价：0元。

**四、响应文件提交**

截止时间：2023年6月30日17时30分（北京时间）

提交响应文件地点：广西钦州市保税港区二号路自贸中心23楼风控审计部，联系人及电话：黄全炳07775881380

不按规定密封、逾期送达的或者未送达指定地点的，采购人不予受理。

注：以邮寄方式提交的，应在截止时间前送达指定地点并经签收，不按规定密封、逾期送达的按无效竞标处理。

**五、开启**

时间：2023年6月30日17时30分（北京时间）后；

地点：广西钦州市保税港区二号路自贸中心23楼

**六、公告期限**

自本公告发布之日起3个工作日。

**七、凡对本次采购提出询问的请按以下方式联系**

1.采购人信息

名称：广西自贸区产融城市运营管理有限公司

地址：广西钦州市保税港区二号路自贸中心23楼

联系方式：13471758302

2.监督部门信息

名称：广西自贸区钦州港区开发投资集团有限责任公司风控审计部（总经办或财务部）

地址：广西钦州市保税港区二号路自贸中心23、24楼

联系方式：07775881380

第二章 采购需求

**详见第五章响应文件格式“竞标报价表”。**

第三章 供应商须知

供应商须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款名称** | **详细内容** |
| 1 | 采购人 | 采购人：广西自贸区产融城市运营管理有限公司  项目联系人：吴格威  电话：13471758302 |
| 2 | 项目名称 | 北部湾（钦州港）冷链保税交易中心劳务装卸服务单位采购项目 |
| 3 | 资金来源 | 自有资金 |
| 4 | 竞争性磋商文件的获取 | 供应商在广西自贸区钦州港片区开发投资集团有限责任公司网站<http://www.qbtzjt.com>获取（下载）采购文件 |
| 5 | 供应商应具备的特定条件 | 1.国内注册（指按国家有关规定要求注册），依法能提供本次采购货物、工程和服务的供应商；  2.具有独立承担民事责任的能力；  3.具有良好的商业信誉和履行合同所必需的设备和专业技术能力；  4.参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（由竞标人提供证明或采购人在“信用中国”网站查询）；  5.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。  6.法律、行政法规规定的其他条件。  7.本项目的特定资格要求：无 |
| 6 | 是否接受联合体竞标 | □接受联合体竞标 ☑不接受联合体竞标 |
| 7 | 响应文件份数 | 响应文件：**正本1份，副本1份**  供应商必须在首次响应文件提交截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在首次响应文件提交截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人应当拒收。 |
| 8 | 评审方法 | **综合评分法** |
| 9 | 竞标有效期 | 自竞标截止时间起60天 |
| 10 | 竞标保证金金额 | 无 |
| 11 | 竞标截止时间 | 与第一章竞争性磋商公告响应文件提交截止时间一致 |
| 12 | 响应文件提交  截止时间和地点 | 与第一章竞争性磋商公告响应文件提交截止时间、地点一致 |
| 13 | 磋商时间和地点 | 供应商不需要到达开标现场。采购人要求多次报价的，由采购人另行通知所有提交响应文件的竞标人。 |
| 14 | 需要补充的其他内容 | 无 |

一、**总则**

1.项目概况

1.1采购人：见供应商须知前附表。

1.2项目名称：见供应商须知前附表。

1.3资金来源：见供应商须知前附表。

1.4获取竞争性磋商文件的时间、地点、方式：见供应商须知前附表。

1.5采购文件：是指采购人为完成采购活动所制定的文件，包括价格性文件内容和商务性文件内容（包括但不限于竞争性磋商文件、澄清或者更正公告等）。

1.6供应商：是指有能力向采购人提供符合本项目技术规格要求的货物、工程、服务的法人、其他组织和自然人。

**2.采购信息发布媒体：**

与本项目相关的采购业务信息（包括竞争性磋商公告、竞争性磋商文件、成交公告及其更正事项等）将在以下媒体上发布：广西自贸区钦州港片区开发投资集团有限责任公司网站<http://www.qbtzjt.com>获取（下载）。

**3.**供应商**资格要求：**

3.1供应商的资格条件详见“供应商须知前附表”。

3.2供应商须知前附表规定接受联合体竞标的，两个以上供应商可以组成一个竞标联合体，以一个竞标人的身份共同参加竞标。以联合体形式参加竞标的，联合体各方均应当符合本章第3.1项的要求。由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级。联合体各方不得再以自己名义单独或组成新的联合体参加同一项目同一分标竞标，否则与之相关的竞标文件作废。

**4.费用承担**

供应商准备和参加本次采购活动发生的费用自理。

5.联合体竞标

5.1本项目是否接受联合体竞标，详见“供应商须知前附表”。

5.2如接受联合体竞标，联合体竞标要求详见第三章供应商须知“供应商资格要求”。

6.转包与分包

6.1本项目不允许转包。

6.2本项目是否允许分包详见“供应商须知前附表”，本项目不允许违法分包。

7.语言文字

除专用术语外，与本次采购活动有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

**8.计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

**9.否决竞标条件**

9.1有下列情形之一的，属于相互串通竞标，响应文件将被视为无效：

9.1.1供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；

9.1.2供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

9.1.3供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；

9.1.4属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加采购活动；

9.1.5供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；

9.1.6供应商之间商定部分供应商放弃参加采购活动或者放弃成交；

9.1.7供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

9.2有下列情形之一的，视为供应商相互串通竞标，响应文件将被视为无效：

9.2.1不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

9.2.2不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；

9.2.3不同供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人；

9.2.4不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；

9.2.5不同供应商的响应文件相互混装；

9.2.6不同供应商的竞标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

9.3响应文件将被视为无效的其他情形：

9.3.1响应文件逾期送达的或者未送达指定地点的；

9.3.2响应文件未按采购文件要求密封的；

9.3.3响应文件未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

9.3.4响应文件无单位盖章并无法定代表人或法定代表人授权的代理人签字或盖章的；

9.3.5供应商递交两份或多份内容不同的响应文件，或在一份响应文件中对同一采购项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按采购文件规定提交备选投标方案的除外；

9.3.6供应商不按磋商（或谈判）小组要求澄清、说明或补正的；

9.3.7未按采购文件要求提交保证金的；

9.3.8联合体竞标未附联合体各方共同投标协议的。

**10.采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：**

10.1参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

10.2参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

10.3参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

10.4与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

10.5与供应商有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

二、响应文件的编制

**11.响应文件的编制原则**

供应商必须按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件必须对竞争性磋商文件作出实质性响应。

**12.响应文件的组成**

12.1响应文件由**资格证明文件、报价商务技术文件**两部分组成。

12.1.1资格证明文件：详见供应商须知前附表。

12.1.2报价商务技术文件：详见供应商须知前附表。

12.2响应文件电子版：详见供应商须知前附表。

13.响应文件编制的要求

13.1供应商应按本采购文件规定的格式和顺序编制、装订响应文件并标注页码，响应文件内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由供应商承担。

13.2响应文件应按**资格证明文件、报价商务技术文件**分别编制，资格证明文件、报价商务技术文件按顺序装订成册。响应文件正本一份，副本份数详见“供应商须知前附表”，响应文件的封面应注明“正本”、“副本”字样，提供响应文件正、副本数量不足的将按无效响应处理。由于响应文件装订松散而造成的丢失或者其他情况导致的不利后果由供应商自行承担。

13.3响应文件的正本应打印或者用不褪色的墨水填写，响应文件正本除本“供应商须知”中规定的可提供复印件外均须提供原件，副本可为正本签字、盖章后的复印件，当副本和正本不一致时，以正本为准。

13.4响应文件须由供应商在规定位置盖公章并由法定代表人或者委托代理人签字，否则其响应文件按无效响应处理。骑缝盖公章不视为在规定位置盖章。

13.5响应文件中标注的供应商名称应与营业执照（事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证）及公章一致，否则其响应文件按无效响应处理。

13.6响应文件应尽量避免涂改、行间插字或者删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人或者其委托代理人签字或者加盖公章。响应文件因涂改、行间插字或者删除导致字迹潦草或者表达不清所引起的后果由供应商承担。

**注：供应商必须根据所投分标分别提交响应文件，否则响应文件将被拒绝。**

14.响应文件的密封和标记

14.1响应文件正、副本全部装入一个或者多个包封袋或箱（响应文件的补充、修改可另行单独递交）中并加以密封，封口处必须加盖供应商公章或者法定代表人签字或者委托代理人签字，以示密封。

14.2响应文件外层包装封面上应标记“**项目名称、项目编号、供应商名称、所竞分标、首次响应文件提交截止时间前不得启封**”字样。

14.3未按上述规定密封的响应文件将被拒收。

15.响应文件的提交

供应商必须在“供应商须知前附表”规定的时间和地点提交响应文件。

第四章 评审办法

16.磋商小组的构成

本采购项目的磋商小组分别由依法组成的评审专家、采购人代表等三人以上单数组成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二。

17.评审依据

以采购文件、响应文件为评审依据。

18.评审方法

本次评审采用综合评分法。磋商小组对资格和符合性审查合格的响应文件，采用综合评分法法进行评审。磋商小组将以采购文件、响应文件为评审依据，以服务能满足采购文件实质性要求且最终得分最高的原则确定成交供应商。

19.成交候选供应商推荐原则

19.1在质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的前提下，磋商小组将按得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，则按照按实施方案得分高低顺序推荐。采购人应当确定磋商小组推荐排名第一的成交候选供应商为成交人。排名第一的成交候选供应商放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，或者采购文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，或响应文件中提供虚假材料的，采购人可以确定排名第二的成交候选供应商为成交人或重新采购。排名第二的成交候选供应商因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选供应商为成交人或重新采购。

19.2磋商小组认为，某磋商供应商的最后报价或者最后报价中某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效响应文件处理。

20.评分标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分内容 | 分值 | 评分标准 |
| 1 | 响应服务时间 | 30 | 供应商响应服务时间：  2小时内得30分，每增加1小时减3分；12小时或以上者不得分。 |
| 2 | 服务方案 | 30 | 服务方案分为三档：  一档（1～10分）: 竞标人提供的服务方案及措施能基本保证项目质量，后续服务基本可行，基本符合采购要求；  二档（11～20分）: 竞标人提供的服务方案及措施有利于确保项目质量，后续服务比较合理、可行，符合采购要求；  三档（21～30分）: 竞标人提供的服务方案及措施明显有利于项目的实施，方案详细，针对性强，并能确保项目高质量、高效率完成，确保后续服务的响应及时、各项措施合理、可行，完全符合采购要求。 |
| 3 | 磋商报价 | 35 | 磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×35  注：磋商基准价是指经评审的最低报价 |
| 4 | 项目经验 | 5 | 每提供一个类似项目合同得1分，满分5分 |
| 5 | 合计 | 100 |  |

第五章 响应文件格式

（响应文件外层包装封面格式 ）

响应文件

项目名称：

项目编号：

所竞分标：

供应商名称：

截止时间： 年 月 日 时 分（北京时间）前不得启封

年 月 日

一、资格证明文件格式

1.资格证明文件封面格式

正本/副本

**资格证明文件**

项目名称：

项目编号：

所竞分标：

供应商名称：

年 月 日

2.资格证明文件目录

根据磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

**资格证明**

（如营业执照、事业单位法人证书、资质证书等）

**竞标声明**

致： （采购人）

（供应商名称） 系中华人民共和国合法供应商，经营地址： 。

我方愿意参加贵方组织的 （项目名称） 项目的竞标，为便于贵方公正、择优的确定成交供应商及其竞标产品和服务，我方就本次竞标有关事项郑重声明如下：

1.我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

2.在此，我方宣布同意如下：

（1）将按采购文件的约定履行合同责任和义务；

（2）已详细审查全部采购文件，包括竞争性磋商文件、澄清或者更正公告（如有）等；

（3）同意提供按照贵方可能要求的与采购有关的一切数据或者资料；

（4）响应采购文件规定的竞标有效期。

3.我方承诺符合采购文以下规定：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

4.我方在此声明，我方在参加本项目的采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，完全符合采购文件规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

5.我方就对本次响应文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

□我方本次响应文件内容中未涉及商业秘密；

□我方本次响应文件涉及商业秘密的内容有： 。

6.与本采购有关的一切正式往来信函请寄： 邮政编号：

电话/传真： 电子函件：

开户银行： 帐号：

7.以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

法定代表人（签字）：

供应商（盖公章）：

年 月 日

**法定代表人身份证明书**

供应商名称：

地 址：

姓 名： 性 别：

年 龄： 职 务：

身份证号码： 系 （供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

供应商（盖公章）：

年 月 日

注：1.自然人竞标的无需提供，联合体竞标的只需牵头人出具。

2.供应商为其他组织或者自然人时，本采购文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本采购文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照上的负责人，本采购文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。

**法定代表人授权委托书**（如有委托时）

致：（采购人名称）

我 （姓名） 系 （供应商名称） 的（□法定代表人/□负责人/□自然人本人），现授权 （姓名） 以我方的名义参加 项目的竞标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人（签字）： 法定代表人（签字）：

委托代理人身份证号码：

供应商（盖公章）：

年 月 日

二、报价商务技术文件格式

1.报价商务技术文件封面格式

正本/副本

**报价商务技术文件**

项目名称：

项目编号：

所竞分标：

供应商名称：

年 月 日

2.报价商务技术文件目录

根据采购文件规定及供应商提供的材料自行编写目录。

**竞标报价表**

项目名称：北部湾（钦州港）冷链保税交易中心劳务装卸服务单位采购项目

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 作业类型 | 单位 | 含税单价（元） | 数量 | 合价  （元） | 备注 |
| 1 | 冷链货物装/卸（≥10KG） | 吨 |  | 1000 |  | 单边价格，包含：码板/码货、打膜、拉货到指定地方摆放好 |
| 2 | 冷链货物装/卸（＜10KG） | 件 |  | 200000 |  | 单边价格，包含：码板/码货、打膜、拉货到指定地方摆放好 |
| 3 | 常温货物装/卸（≥10KG） | 吨 |  | 1000 |  | 单边价格，包含：码板/码货、打膜、拉货到指定地方摆放好 |
| 4 | 常温货物装/卸（＜10KG） | 件 |  | 200000 |  | 单边价格，包含：码板/码货、打膜、拉货到指定地方摆放好 |
| 5 | 出库分拣 | 件 |  | 20000 |  | 产生时才会计费 |
| 6 | 贴标整改、打膜 | 件 |  | 20000 |  | 单边价格，包含：码板/码货、贴标整改、打膜、拉货到指定地方摆放好（产生时才会计费） |
|  | 合计 |  |  |  |  | 含 %增值税专用发票 |
| 备注：1.报价包含人工薪酬福利、管理费、劳保用品及税金、消耗用品等全部费用。  2.含增值税专用发票。  3.2023年预计入库2000吨货物，平均每种作业类型500吨，作业类型价格按件计算的平均5KG/件 | | | | | | |

法定代表人或者委托代理人（签字）：

供应商（盖公章）：

日期： 年 月 日

**竞标响应表**

项目名称：北部湾（钦州港）冷链保税交易中心劳务装卸服务单位采购项目

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内容名称 | 竞争性磋商文件商务要求 | 供应商的承诺 | 偏离说明 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

注：

1.应对照竞争性磋商文件“第二章 采购需求”中的商务要求逐条实质性响应，并作出偏离说明。

2.如果项目采购需求为小于或大于某个数值标准时，响应文件承诺内容应当写明竞标服务具体参数或商务响应承诺的具体数值，否则按竞标无效处理。

3.供应商应根据自身的承诺，对照磋商文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

4.本表可拓展。

法定代表人或者委托代理人（签字）：

供应商（盖公章）：

日期： 年 月 日

**项目实施方案**

#### （格式自拟）

第六章 拟签订的合同文本

**合**

**同**

**书**

**项目名称：北部湾（钦州港）冷链保税交易中心劳务装卸服务单位采购项目**

**甲方：广西自贸区产融城市运营管理有限公司**

**住所地：**

**乙方：**

**住所地：**

**签订时间： 年 月 日**

甲方（委托方）：广西自贸区产融城市运营管理有限公司

乙方（受委托方）：

甲、乙双方本着精诚合作、平等自愿的原则，经友好协商，就甲方委托乙方对甲方在北部湾（钦州港）冷链保税交易中心产城冷链冷库开展的进口冷链货物出库、入库和对装提供装卸劳务服务达成以下协议，双方共同遵守。

**一、委托工作内容：**乙方根据甲方委托为甲方提供指定地点的进口冷链货物装卸过程中的装卸劳务服务。

**二、合同价款**

装卸劳务服务费用：冷链货物装/卸（≥10KG） 元/吨，冷链货物装/卸（＜10KG） 元/吨，常温货物装/卸（≥10KG） 元/吨，常温货物装/卸（＜10KG）元/吨，出库分拣 元/件，其他用工工时） 元/小时，贴标整改、打膜 元/件（作业工具属由甲方提供，工人劳保用品、意外保险等由乙方提供）。

**三、结算方式**

甲乙双方约定，每月20日前结算上月劳务服务费用，乙方每月月初应向甲方出具上月费用账单，甲方在收到账单后应于7个工作日内确认是否有误，双方确认无异议后，乙方在3个工作日内开具6%增值税专用发票给甲方，甲方收到发票后在10个工作日内，以网银转账方式将费用汇入乙方账户。

**甲方开票信息如下：**

开户银行：

账户名称：

银行账号：

纳税人识别号:

地址、电话:

乙方银行账户信息如下：

开户银行：

账户名称：

银行账号：

纳税人识别号:

地址、电话:

**四、双方责任**

**1、甲方责任**

（1）甲方应在劳务服务工作开展前1日将货物信息、运输等相关情况通知乙方，并为乙方的劳务服务工作提供劳务用品和必要的协助。

（2）甲方应全程监督乙方严格遵照场所要求和疫情防控的各项规定，确保安全、标准操作。

（3）甲方按照约定的时间确认劳务服务费用并及时付款给乙方。

（4）甲方对乙方提供的劳务服务不符合甲方要求的，甲方有权利制止；有权要求乙方限期整改，对不听劝的乙方人员，甲方有权给予更换。

（5）甲方有权对乙方指派的劳务人员工作情况进行监督管理，如甲方发现乙方所指派人员工作能力不符合甲方要求或不听从甲方管理的，甲方有权要求乙方更换符合甲方要求的劳务人员。

**2、乙方责任**

（1）乙方在接到甲方业务委托后，应当全力做好服务工作准备。

（2）乙方在接到甲方通知后，应当立即安排劳务人员按照甲方委托内容提供相关的劳务服务。

（3）乙方保证为甲方提供全天候的劳务服务，根据甲方计划、调度、安排、及时、准确的保证装卸作业畅通，不得以时间、天气、人员为由拒绝甲方安排的装卸服务。

（4）乙方应保证指派提供劳务服务的工作人员具备专业知识，技能娴熟，由于乙方指派的劳务人员不正当、不专业操作引起的作业事故由乙方承担后果，若乙方指派的劳务人员身体存在健康隐患，向甲方隐瞒实情，由此产生的作业事故由乙方承担后果，且必须完成新冠疫苗接种并按甲方要求定期进行核酸检测。

（5）乙方对装卸的货物负责，并严格遵守场所要求和疫情防控的各项规定，全程防护穿戴齐全，听从甲方现场技术人员指示，依据标准安全操作。

（6）乙方应做到装、卸、码产品整齐、整洁，不能给产品外观造成任何的损坏；如出现上述情况，乙方要按甲方实际价值赔偿。

（7）乙方作为劳务人员的用人单位，应与被派遣的劳务人员按照国家及地方相关法律法规规定签订劳动合同，并履行为劳务人员购买社会保险等法定义务；乙方指派劳务人员因工负伤的，由乙方与劳务人员自行按法律规定解决，甲方不承担任何责任。

（8）乙方在劳务服务开展过程中发现货物异常等突发状况，应及时向甲方反馈。

（9）工作结束后乙方须按规定做好相应区域的现场卫生清洁。

（10）乙方应保证及时向乙方指派的劳务人员支付工资、各种福利，如因乙方未按时支付工资造成乙方指派劳务人员拒绝提供劳务或在甲方工作场所闹事的，由乙方承担因此给甲方造成的损失，甲方有权要求乙方支付合同总金额10%的违约金。

**五、违约责任**

（1）乙方接到甲方通知后，因乙方未能及时完成或未能按照约定质量完成劳务服务工作，导致甲方未能及时完成任务或受到其他不良影响的，乙方应按照该批次货物服务费的30%向甲方支付违约金。

（2）甲乙双方都必须严格遵守本合同所做的约定，如一方违约，由违约方向对方赔偿由此产生的损失。

**六、保密条款：**

甲、乙双方中任何一方未经对方书面同意不可向第三方（包括新闻界人士）公开或披露本协议中的任何内容，如有违反，造成甲方经济损失的，乙方应另行给予补偿。

**七、争议的解决方式：**

本协议未尽事宜，应由甲、乙双方友好协商解决；协商不成，任何一方有权向甲方所在地的有管辖权的人民法院提起诉讼。

**八、本协议有效期** 自 年 月 日至 年 月 日止，经甲方和乙方签字盖章后生效，本协议一式贰份，甲、乙双方各执壹份。

以下无正文

甲方： 乙方：

（盖章） （盖章）

法定代表人（签字）： 法定代表人（签字）：

年 月 日 年 月 日